

Questionnaire tuteur-volontaire en fin de mission Service Civique

Date de fin de mission réelle 
Date

Nom de l'établissement *

Commune *

Code postal 5 positions *

Département 2 chiffres *

Région *

N° de téléphone *

Courriel de la personne remplissant le formulaire *

Etes-vous situé dans une zone rurale * oui
 non

I ACTIVITES CONFIEES AU VOLONTAIRE

Axe de mission *

La mission a-t-elle permis de développer un projet déjà existant ? *

OUI

NON

La mission a-t-elle permis de développer ou expérimenter un nouveau projet ? *

OUI

NON

La mission a-t-elle évolué ? *

non

oui : adaptée aux résultats constatés en deça des objectifs initiaux

oui : adaptée aux résultats constatés au dessus des objectifs initiaux

oui : adaptée suite aux motivations personnelles initiales différentes du volontaire

oui : adaptée suite aux propositions faites par le jeune

oui : adaptée suite à la mission déclarée impossible à réaliser

oui : autres motifs

II CONDITIONS D'EXERCICE DE LA MISSION

Sur combien de jours par semaine la mission s'exerçait-elle ? *

ex: 23

Comment s'est déroulé la phase d'intégration *

- avec la réunion de pré-rentree
- accompagnement renforcé
- présentation du V à l'ensemble de l'équipe en 1 seule fois
- présentation aux parents, APEL,
- autre

Le V exerçait il tout particulièrement sa mission, intégré à une équipe responsable du projet *

- non : plutôt seul, ou seulement avec le tuteur
- oui : équipe de la vie scolaire
- oui : équipe des enseignants
- oui : équipe de la direction (chef d'établissement +....)
- oui : avec les bénévoles

Comment le V était - il perçu par rapport aux équipes, comme un : *

- VOLONTAIRE
- STAGIAIRE
- SALARIE
- BENEVOLE
- ANIMATEUR
- AUTRE

Le V était-il amené à établir des contacts avec un public ou des partenaires extérieurs ? *

- oui
- non

Si oui, lesquels ?

Le V a-t-il participé à un voyage à l'étranger ? *

- non
- oui, en accompagnant les élèves
- oui, dans d'autres circonstances

Avez-vous rencontré des difficultés avec le V lors de la mission ? *

- non
- relationnelles avec l'équipe
- "de discipline"
- comportement inadapté
- absences répétées
- tâches-missions non effectuées
- mission inadaptée au volontaire, a dû être repensée plusieurs fois
- autres

Comment les avez-vous résolues ?

La mission s'est-elle terminée à terme ? *

- oui
- non à l'initiative première de l'établissement
- non à l'initiative du volontaire

Si non, quand

- durant les 5 1er mois
- après les 5 1er mois

La formation civique et citoyenne a-t-elle été suivie par le V ? *

- non
- oui, délivrée par AFOCAL (à Paris ou en région)
- oui délivrée en région par un autre organisme

si non, pour quelle raisons ?

La formation PSC1 a-t-elle été suivie par le V ? *

- non
- oui, délivrée par l'UGSEL (à Paris ou en région)
- oui délivrée en région par un autre organisme

si non, pour quelle raisons ?

III LE TUTORAT

Nom du tuteur *

Prénom *

Téléphone *

Quel était le statut du tuteur ? *

- chef d'établissement
- enseignant
- personnel administratif
- personnel de la vie scolaire

D'autres personnes ont-elles co-tutoré le V ? *

- oui
- non

si oui, qui ?

- chef d'établissement
- enseignant
- personnel administratif
- personnel de vie scolaire

**Le tuteur a-t- il suivi
une formation tuteur

- non jamais
- oui en 2019-2020
- 1 fois les années précédentes
- plus d'une fois les années précédentes

**D'autres personnes
ont-elle suivi une
formation tuteur ***

- non
- oui : le "co-tuteur"
- oui : "un futur tuteur"
- oui : un personnel administratif
- oui : autre personne

**Temps consacré au
tutorat PAR MOIS, EN
HEURE arrondie ***

ex: 23

**Y a t il eu des points
d'étapes pour le suivi
de la mission ***

- oui
- non

**Combien tout au long
de la mission ***

ex: 23

- Sous quelles formes** *
- entretien fixé, tête à tête/tuteur ou équipe encadrante
 - lors des réunions d'équipes
 - informel : au café, cantine,
 - mail
 - autres
 - aucune, aucun point d'étape réalisé

- Avez-vous formalisé ces entretiens par des documents écrits * si oui nous les envoyer par mail à service-civique@fnogec.org** *
- oui
 - non

- Avez-vous consacré du temps pour accompagner le V dans son projet d'avenir** *
- oui
 - non

Combien d'heures sur toute la durée *

- Sous quelle forme** *
- En même temps que le suivi de la mission
 - Sur des temps spécifiques

Pouvez vous décrire brièvement la façon dont vous avez apporté votre soutien

- Quelle sera la situation du jeune à l'issue de la mission** *
- emploi
 - recherche d'emploi
 - reprise d'études immédiate ou à la rentrée
 - vacances, temps libre
 - ne sais pas

En cas d'emploi, quel type de contrat est-ce *

- cdd-interim de moins de 6 mois
- cdd-intérim de plus de 6 mois ou cdi
- contrats aidés (cui-cae, avenir, professionnalisation ...)
- Autres

Dans quel secteur d'emploi *

- Enseignement-Education
- Industrie
- Aide à la personne
- Commerce-distribution
- Santé
- Artisanat
- Autres

Quels moyens allez vous mettre en place afin de prolonger votre accompagnement dans les mois qui suivent le Service Civique *

- 1, 2 ou 3 appels tél ou mails après la mission
- appels ou mail réguliers pdt 6 mois ou plus
- plusieurs rendez-vous à prévoir sur 6 mois
- 1 seul rendez-vous
- Autre

IV LE VOLONTAIRE : sélection, profil

Nom du volontaire *

Prénom du volontaire *

**Le V réside - t- il dans
une quartier
prioritaire de la ville :
utiliser le lien ci-
dessous pour
répondre ***

- oui
 non
 pas trouvé

Pour le savoir cliquez ici sur ce lien <https://sig.ville.gouv.fr/>

**Comment était
indemnisé le V. ***

- virement, chèque, espèces
 fourniture des repas
 fourniture du logement

**le V est il un V de
réciprocité (venant
spécialement de
l'étranger) ***

- oui
 non

**Si réponse à la
question précédente
affirmative, quels frais
ont été supportés par
l'établissement ?**

- avion
 visa
 couverture santé et rapatriement
 Autre

**Si non, qui les a pris
en charge ?**

**Par quel moyen avez
sélectionné le V ***

- par l'annonce déposée sur le site de l'agence du SC
 par relation
 par affiche dans divers locaux
 par les missions locales
 autres

**Nombre de
candidatures reçues
environ ***

ex: 23

Comment avez-vous sélectionné le volontaire *

- entretien téléphonique
- entretien tête à tête
- pas d'entretien (relations...)
- autre

Sur quel critère principal vous êtes vous appuyé pour le sélectionner *

- motivation
- expérience
- formation-diplôme
- feeling
- âge
- recommandation
- autre

Avez vous rencontré des difficultés de sélection *

- aucune
- pas assez de candidatures
- qualité médiocre des candidatures
- trop de candidatures de qualité
- candidatures de qualité mais qui ne correspondent pas
- autres

V SYNTHESE, OBSERVATIONS

Points forts de cette mission pour le volontaire

Points faibles de cette mission pour le volontaire

Points forts de cette mission pour le tuteur

Points faibles de cette mission pour le tuteur

Vos suggestions, points à améliorer

Points d'amélioration observés par rapport aux années passées

Qui a géré administrativement votre dossier SC(udo-uro ou Fnogec) *

Nous vous remercions !

Répondre à ce questionnaire permet d'améliorer notre dispositif et de nous fournir des éléments précieux pour élaborer le rapport d'activité destiné à l'Agence du Service Civique.

Soumettre

Powered by JotForm